

## Verbale n. 115 del Consiglio di Istituto

Giovedì 14 marzo 2019 alle ore 15:30, in aula riunioni, si riuniscono i membri del Consiglio di Istituto del Liceo A. Einstein per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente e del Dirigente Scolastico;
2. Approvazione verbale seduta precedente;
3. Approvazione Programma Annuale 2019;
4. Destinazione contributo volontario;
5. Determinazione dell'ammontare del fondo minute spese;
6. Viaggi di istruzione;
7. Delibera sospensione lezione del 24/04/2019;
8. Varie ed eventuali.

Sono presenti i seguenti componenti del Consiglio: il Dirigente Scolastico Alberta Fabbri; i docenti Daniela Trausi, Emma Gabellini, Milena De Luigi, Monica Tomasetti, Alessandra Mascagni, Patrizia Mariani, Michela Clementi, Patrizia Alunni; i genitori Michela Fabbri (in funzione di Presidente) Luca Ciuffoli, Stefano Monti, Jean Louis De Carli; gli studenti Pollarini Pietro (VH) e Selva Martina (IV A). Come componente straordinario partecipa alla prima parte della seduta la dottoressa Wilma Bagnoli (D.S.G.A).

1. Il Presidente ed il Dirigente Scolastico salutano i presenti ed aprono la seduta. Si procede con le Comunicazioni della Preside: riguardo le iscrizioni, è stato raggiunto il numero di 217 alunni per cui si cercherà di fare 9 classi previo accordo con provveditorato e sentite le RSU. Si sofferma sull'Indirizzo Opzione Scienze Applicate osservando che si registra un importante aumento nelle iscrizioni (60 studenti) rispetto lo scorso anno (40), si prevede la formazione di due classi. Riguardo i vaccini, è stata inviata comunicazione alle famiglie degli studenti del biennio. De Carli evidenzia che la circolare inviata ha dato adito a diverse interpretazioni da parte delle famiglie. La Preside fa presente che verranno forniti chiarimenti e che tutto è avvenuto frettolosamente causa i tempi ristretti forniti dal Provveditorato.

2. Il Dirigente Scolastico sottopone all'attenzione del Consiglio il **verbale della seduta precedente** che viene approvato all'unanimità.

3. La dottoressa Wilma Bagnoli presenta il **Programma Annuale** per l'esercizio relativo all'anno solare 2019. Illustra il modello A predisposto dal Ministero avente una nuova veste ma sempre suddiviso in Entrate e Spese; nelle entrate sono elencati tutti i finanziamenti comunicati e quelli che si prevede di ricevere in corso d'anno, nella seconda parte la previsione di tutte le spese, dovute ad attività e progetti, che si prevede di realizzare per assicurare il buon funzionamento generale e didattico. L'ammontare di entrate e spese è pari a € **542.667,09**. La disponibilità totale inserita nel programma annuale risulta essere sufficiente per realizzare le attività previste dal PTOF (piano triennale dell'offerta formativa) anche se la dott.ssa Bagnoli comunica al Consiglio che al 13 marzo, solo 610 studenti hanno versato la quota prevista per il contributo volontario, a fronte dei 764 studenti iscritti (senza future prime) per l'anno scolastico 2019/20. Precisa inoltre che alcuni studenti hanno pagato unicamente la quota corrispondente alla copertura assicurativa. Pertanto, l'entrata della voce "contributi volontari iscrizioni" risulta molto più bassa rispetto al precedente anno solare. Il Dirigente Scolastico informa i presenti che la riduzione di questa entrata comporterà, in futuro, una limitazione dei progetti extracurricolari destinati a tutte le classi.

La dottoressa Bagnoli passa poi ad esporre la tabella "Utilizzo Entrate contributi per iscrizione alunni"soffermandosi ad illustrare i costi delle attività didattiche (indirizzo musicale) ed extracurricolari sostenute grazie ai contributi volontari.

Il Consiglio di Istituto, all'unanimità dei presenti,

#### **Delibera (1)**

l'approvazione del programma annuale 2019, come illustrato nel Modello A che è parte integrante di questo verbale.

4. Il Presidente Michela Fabbri riferisce della riunione ultima del comitato dei genitori che si sono espressi in merito alla **destinazione del contributo volontario** ed hanno dato mandato di portare in Consiglio questa istanza: "Il comitato dei genitori, a maggioranza, richiede una equa distribuzione del suddetto fondo su tutti gli studenti, indipendentemente dall'indirizzo di appartenenza". Il dottor Monti sottolinea che il contributo non è distribuito in modo equilibrato ed i maggiori beneficiari sono gli studenti iscritti al corso A, indirizzo musicale. Il genitore De Carli afferma che il comitato dei genitori denuncia la diseguale distribuzione dei fondi derivanti dai contributi volontari: un terzo di questi è destinato all'indirizzo musicale. Il genitore Monti Stefano domanda se vi sia o meno l'impegno da parte del consiglio di distribuire in maniera più equa i fondi che vengono dal contributo volontario. Il Dirigente Scolastico conferma che una somma importante è destinata a questo percorso perché non è sostenuto dai fondi dal Ministero. Inoltre, sottolinea l'importanza dell'esistenza dell'indirizzo musicale che è un "fiore all'occhiello" del Liceo Einstein. La prof.ssa Tomasetti ribadisce che il "musicale" ha comunque una ricaduta su tutti gli studenti in quanto l'intera comunità scolastica usufruisce della rilevanza formativa di questo progetto; di fatto, i saggi che si tengono durante l'anno sono aperti a tutti gli studenti. Sottolinea che si tratta di una realtà unica nel suo genere, in tutta Italia, che da sempre ha favorito la visibilità del Liceo su tutto il territorio, vantando la preziosa collaborazione dell'Istituto Lettimi. Interviene la studentessa Selva per evidenziare il fatto che i ragazzi iscritti al musicale spesso organizzano la vendita di torte in occasione del ricevimento pomeridiano dei genitori per autofinanziare l'acquisto di strumenti musicali.

La DSGA Bagnoli sottolinea che eventuali ridimensionamenti andrebbero già previsti nel prossimo programma annuale.

La Dirigente Scolastica sottolinea che ci si impegnerà verso l'obiettivo di questa equa redistribuzione, sottolineando ancora una volta l'auspicio di riuscire ad avere un Liceo Musicale.

La presidente Michela Fabbri sottolinea la richiesta da parte dei genitori di un maggiore potenziamento dei progetti scientifici e linguistici.

Lo studente Giovanetti richiede di esaminare la possibilità della creazione di un fondo d'Istituto per gli studenti che non sono in grado di sostenere le spese per i viaggi d'Istruzione, previa presentazione di un modello ISEE. Il genitore Ciuffoli sottolinea la necessità di un regolamento che preveda anche la presentazione preventiva di tale modello.

Si procede al voto, il Consiglio di Istituto, all'unanimità dei presenti,

#### **Delibera (2)**

di assumersi l'impegno di una distribuzione più equa del contributo volontario in maniera tale che tutti gli studenti possano trarne beneficio, salvaguardando la situazione del presente e prossimo anno scolastico.

5. Si procede con la determinazione dell'ammontare del **fondo minute spese** che viene stabilito, come gli anni precedenti, in € 400,00, mentre l'importo massimo di ciascuna spesa è stabilito in € 100,00.

Il Consiglio di Istituto, all'unanimità dei presenti,

### Delibera (3)

l'ammontare del fondo minute spese e il limite massimo di ciascuna spesa, come sopra descritto.

6. In relazione ai **viaggi di istruzione**, la prof.ssa Gabellini dichiara quanto segue: " Vorrei fare partecipe il Consiglio di Istituto di alcune mie considerazioni:

1. Ogni viaggio di istruzione viene proposto dal Consiglio di classe come parte integrante della programmazione annuale e, quindi, ha sempre finalità didattiche, educative e formative.
2. I Docenti (o il Docente) che si assumono l'impegno di seguire l'esperienza del viaggio di istruzione si attivano per:
  - Programmare il percorso che dovrà offrire sempre una pluralità di incontri e visite che permettano agli studenti di vivere con consapevolezza le caratteristiche peculiari di ogni territorio/città riguardo sia le tradizioni locali, sia gli aspetti naturalistici, storici e artistici.
  - La realizzazione logistica di tale progetto necessita, ovviamente, di un supporto esterno (Agenzie, Enti, ...) sicuro e qualificato e, nello stesso tempo, in grado di condividere con competenze adeguate il percorso stesso.

Dall'a.s. 2016-2017, nell'ambito dei Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (Alt. Sc. Lav.), si sta realizzando il Progetto Ed. alla Vivibilità-Costruire percorsi educativi nelle ricchezze territoriali-Lettura e conoscenza di un territorio. Tale progetto prevede anche attività specifiche sul campo che necessitano della competente collaborazione di Enti con specializzazione nella trattazione e svolgimento di attività afferenti al Patrimonio ambientale e con cui il Liceo, proprio per tale motivo, ha stipulato una convenzione.

Dal punto di vista amministrativo, la Scuola Statale deve, per legge, avvalersi degli Enti esterni attraverso gare rivolte a quelli presenti nell'Albo Fornitori; tutto ciò, a volte, contrasta con le finalità educative e formative dei vari progetti e crea alcune preoccupazioni; la realizzazione del progetto suddetto, sottolineo ancora una volta, necessita di persone qualificate che condividano l'attività non solo dal punto di vista logistico, ma anche dal punto di vista didattico, educativo e formativo.

Pur comprendendo e condividendo l'importanza delle indicazioni di Legge, volte a non dare adito a sospetti di interessi personali, ritengo altresì opportuno sottolineare che, trattandosi di percorsi ed esperienze scolastiche, l'aspetto didattico-educativo debba considerarsi non solo alla pari con quello amministrativo, ma, semmai, anche in una posizione leggermente superiore.

La prof.ssa Gabellini sottolinea di avvertire come una contraddizione il fatto che una questione come quella economica, certamente importante, vada a compromettere il punto di vista educativo nei viaggi d'Istruzione. Quando si fanno i bandi previsti dalla legge bisogna affidarsi non solo a chi è appetibile economicamente, ma a quello che risponde alle esigenze didattico-educative. La scuola non può sottostare a logiche di tipo economico quando si valuta un progetto che ha fini educativi."

Il Consiglio si dichiara concorde a quanto riferito dalla professoressa.

Nota: In riferimento ai contributi volontari precedentemente discusso, il dott. Monti fa presente che nella nota 312 del 20/03/2012 si prevede l'obbligo di rimborsare alla scuola alcune spese come quelle per la stipula del contratto di assicurazione.

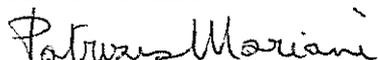
7. Si prosegue con la **delibera (18) per la sospensione delle attività didattiche in data 24 aprile 2019**: l'approvazione è all'unanimità.

8. A conclusione della seduta la Dirigente comunica che riguardo l'Esame di Stato, tutti i Dirigenti faranno i presidenti di Commissione. I nostri consigli di classe delle classi quinte si incontreranno per discutere in merito al Documento del 15 maggio che dovrà essere uniforme e riferire riguardo il lavoro svolto nelle classi. Si parlerà inoltre del Colloquio. Ciuffoli domanda se vi sarà una simulazione del colloquio; la preside risponde che avrà luogo solo quella delle due prove scritte.

Terminata la discussione dei punti compresi nell'Ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 17.45.

Il Segretario

Prof.ssa Patrizia Mariani



Il Presidente

dott.ssa Michela Fabbri

